



# COLLEGIO DEI PERITI AGRARI E DEI PERITI AGRARI LAUREATI DELLA PROVINCIA DI UDINE

## PROCEDURA PER L'ACCESSO E PER IL CARICAMENTO DELLE RICHIESTE DI CONCESSIONE CREDITI FORMATIVI AUTOCERTIFICABILISUL PORTALE DELL'ALBO UNICO NAZIONALE DEL CNPA

Per richiedere i crediti è necessario accedere all'Albo Unico Nazionale. Per quest'ultimo passo è necessario entrare nel sito web del Collegio Nazionale dei Periti Agrari Laureati tramite l'indirizzo web [www.peritiagrari.it](http://www.peritiagrari.it)

Ad accesso eseguito compare la seguente pagina (Figura1):

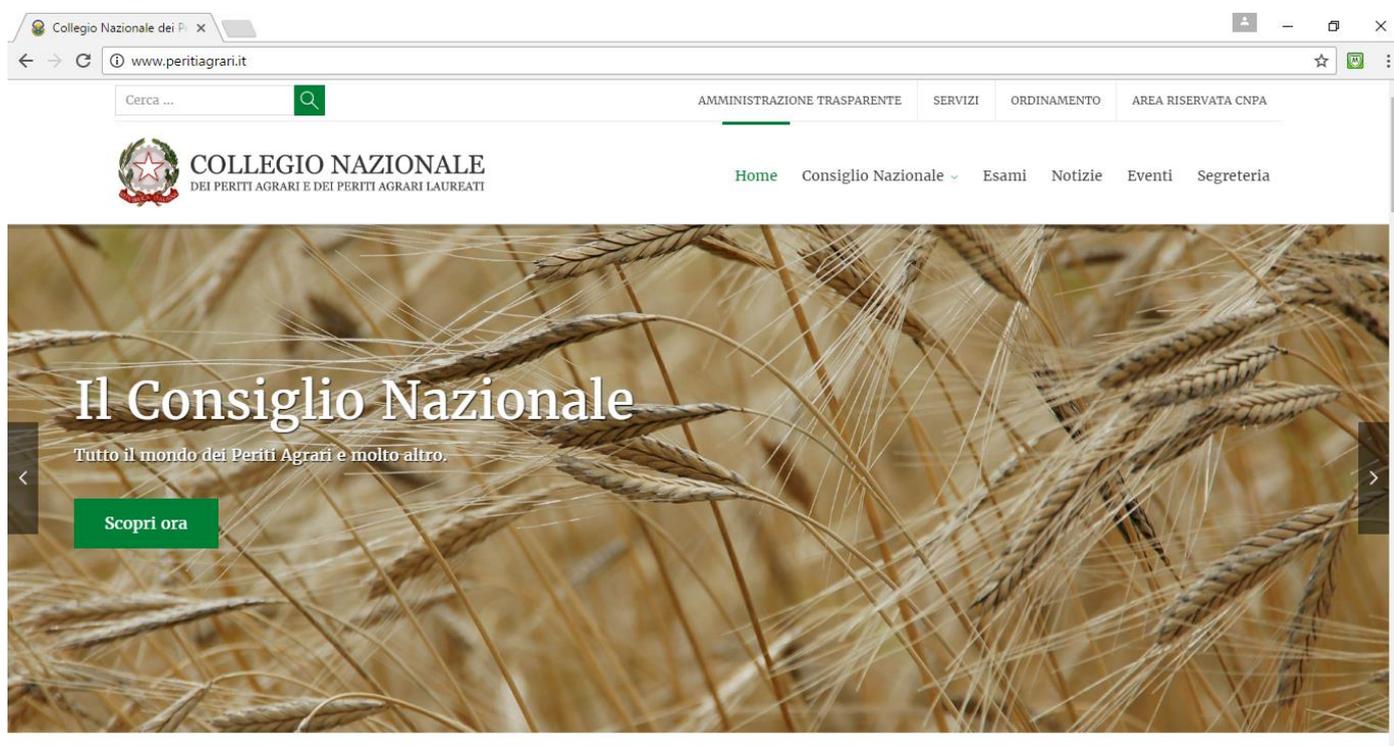


Figura 1: Homepage sito Collegio Nazionale dei Periti Agrari e Periti Agrari Laureati

Spostando il cursore del mouse su "Collegio Nazionale" appare un menu a tendina: all'interno di questo menu si trova il link di accesso all'Albo Unico Nazionale come riporta l'immagine seguente (Figura 2):

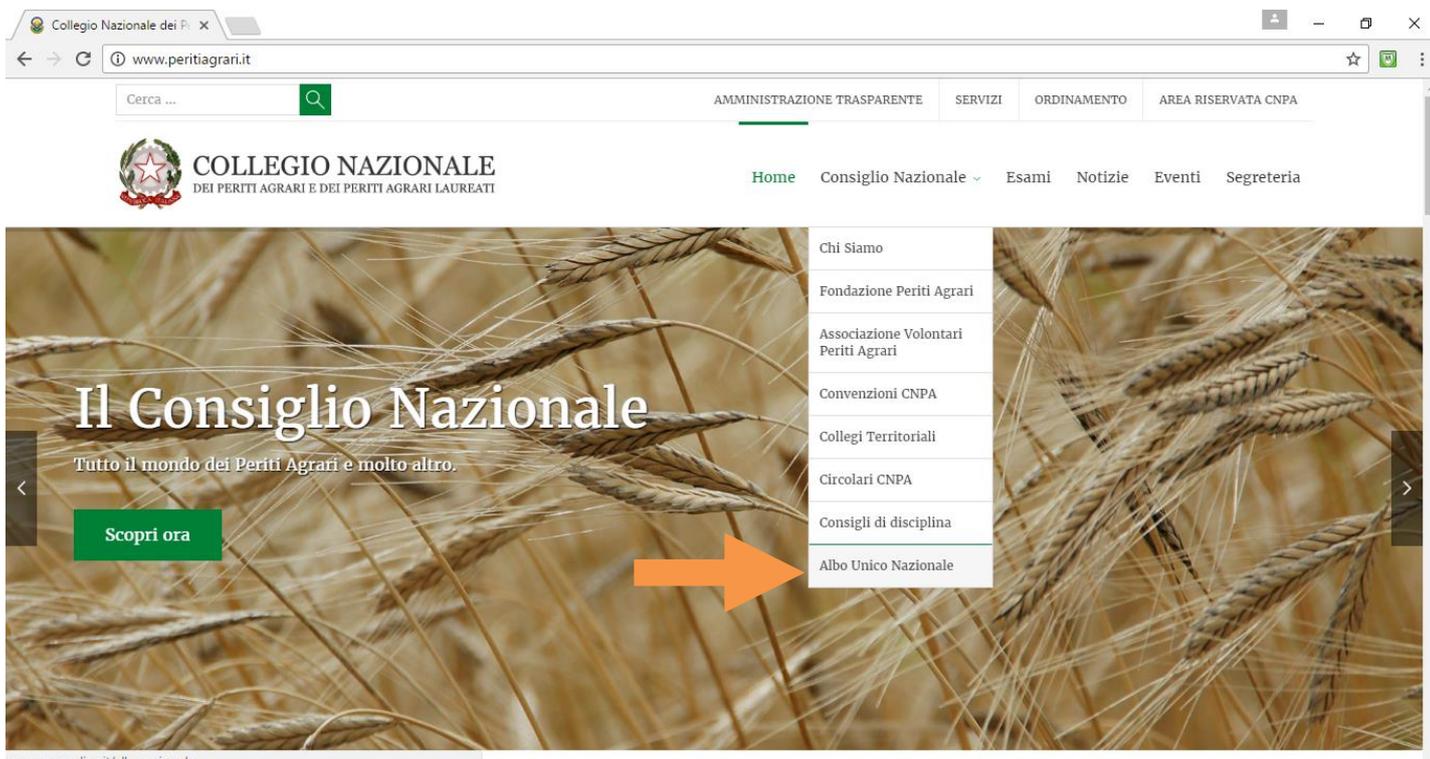


Figura 2: Collegamento all'Albo Unico

Cliccando su "Albo Unico" si accede alla homepage dell'Albo Unico (Figura 3); cliccando sul banner Iscritti (dove è riportata la freccia arancio nell'immagine sottostante) è possibile accedere nella propria posizione

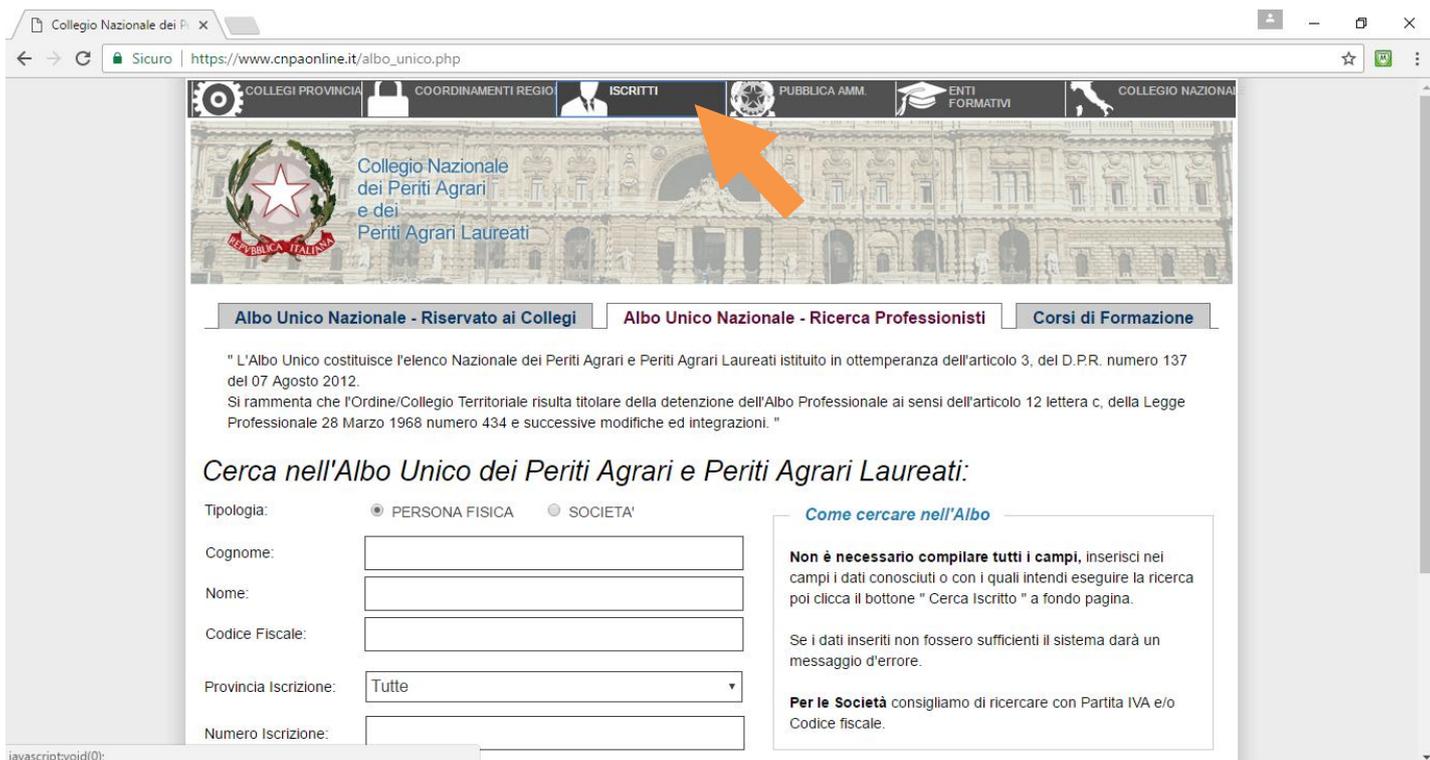


Figura 3: Homepage Albo Unico CNPA

A questo punto compare la seguente schermata (Figura 4) dove è possibile inserire le proprie credenziali di accesso:

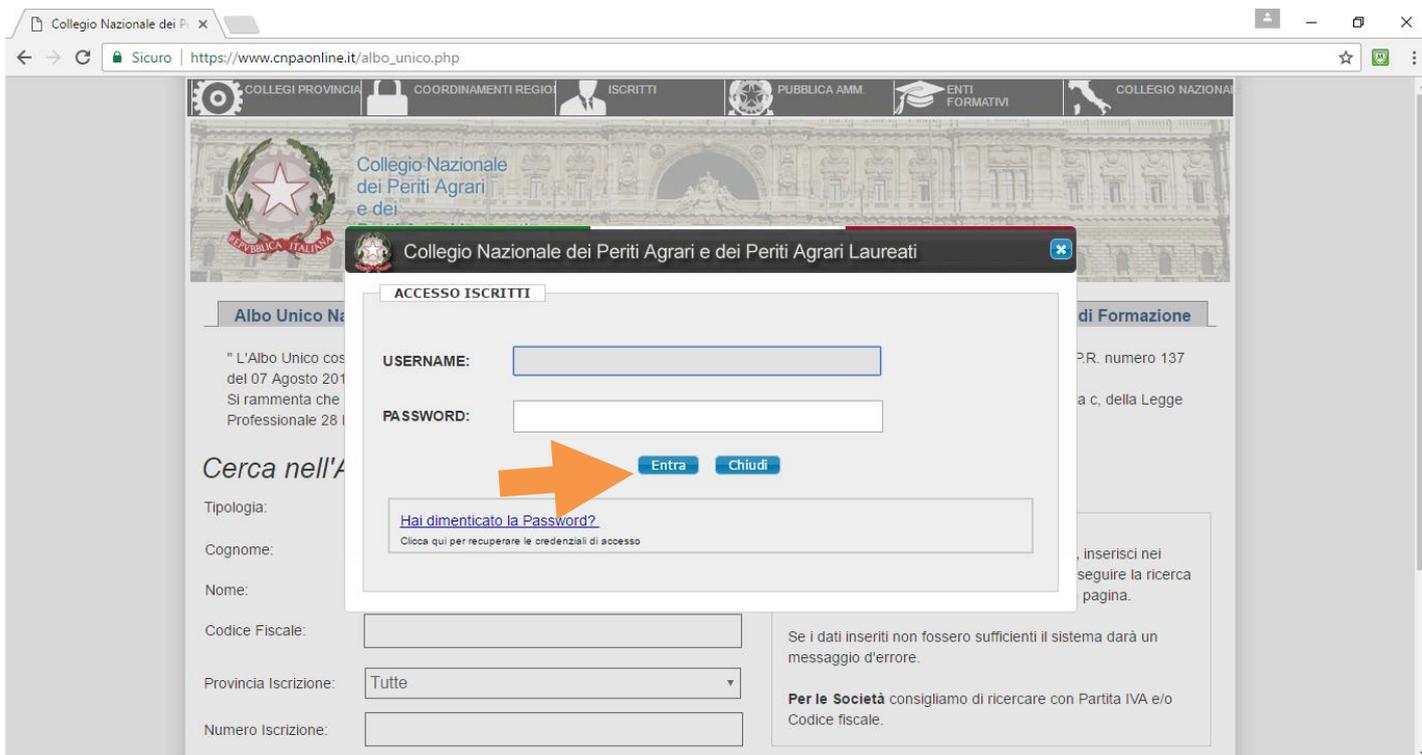


Figura 4: Inserimento credenziali

L'username corrisponde al proprio CODICE FISCALE mentre la password è stata fornita a suo tempo dal Collegio Nazionale, nel caso non si disponga di questo dato si rimanda alla "Procedura accesso Albo Unico CNPA e recupero password" al link [Procedura accesso albo unico cnpa e recupero password](#)

Ad accesso eseguito compare la seguente schermata con i propri dati (Figura 5)

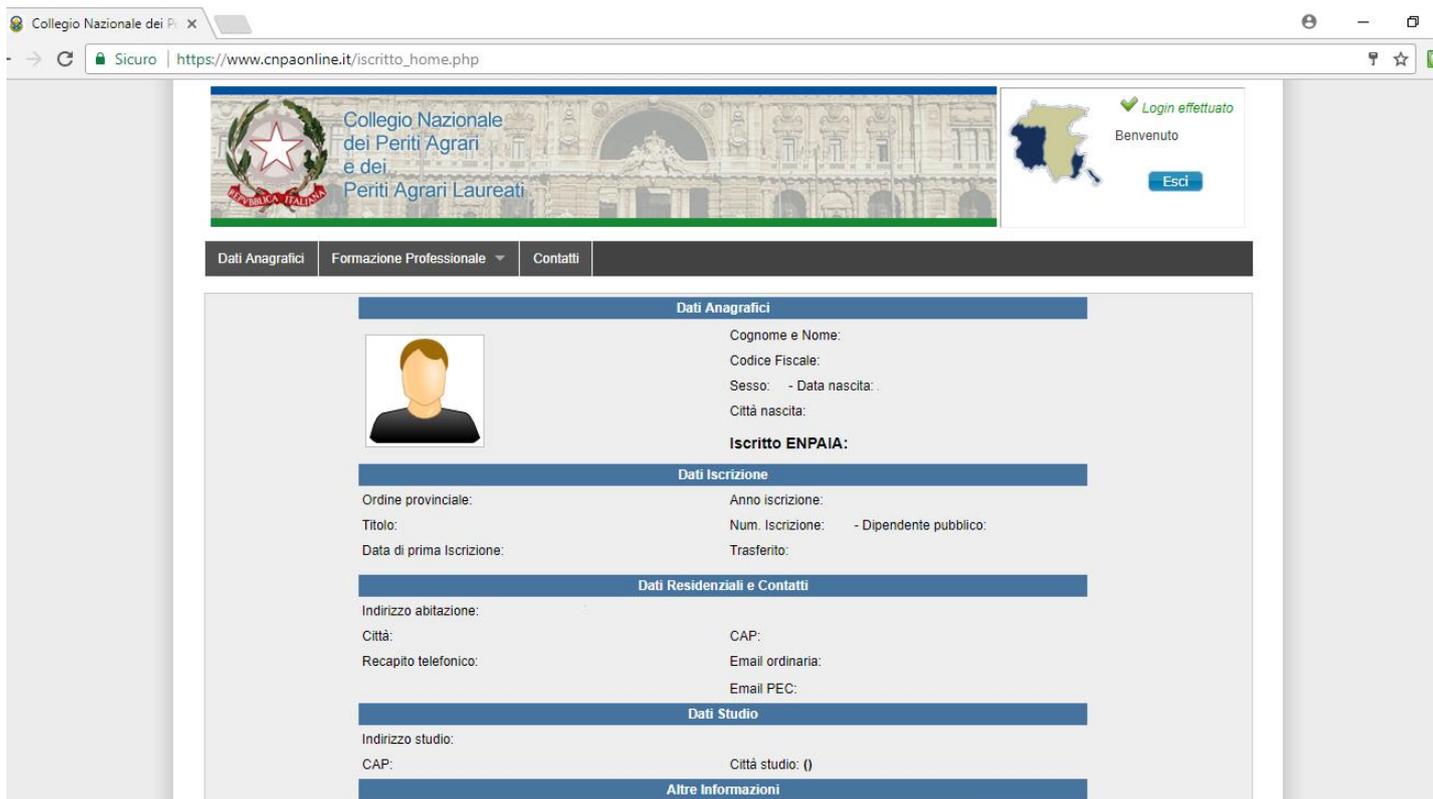


Figura 5: Accesso avvenuto al portale

Avvicinandosi alla "linguetta" "Formazione professionale" appare il menu a tendina con diverse

opzioni: cliccando con il tasto sinistro su “Domanda Riconoscimento Attività Formative (figura 6) si accede alla pagina con le proprie richieste (figura 7)

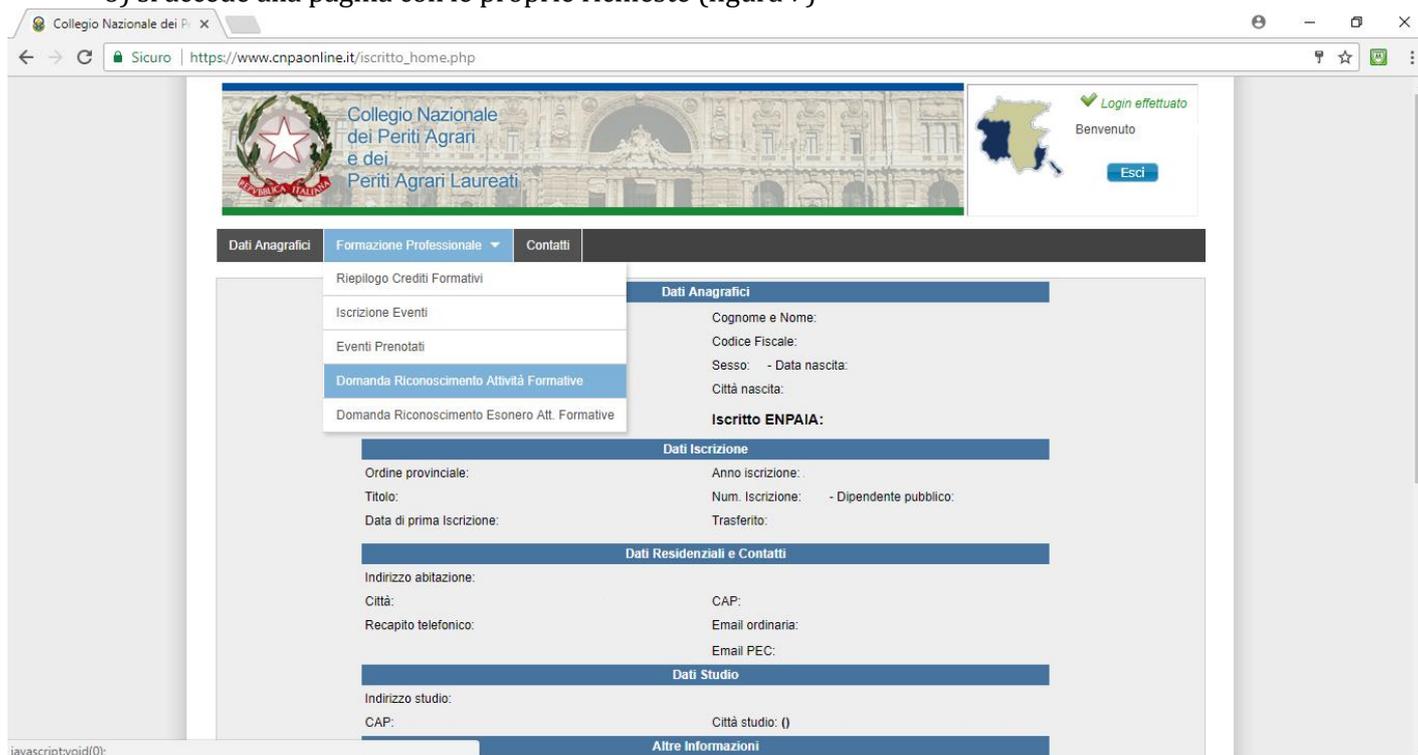


Figura 6: Accesso alle proprie richieste

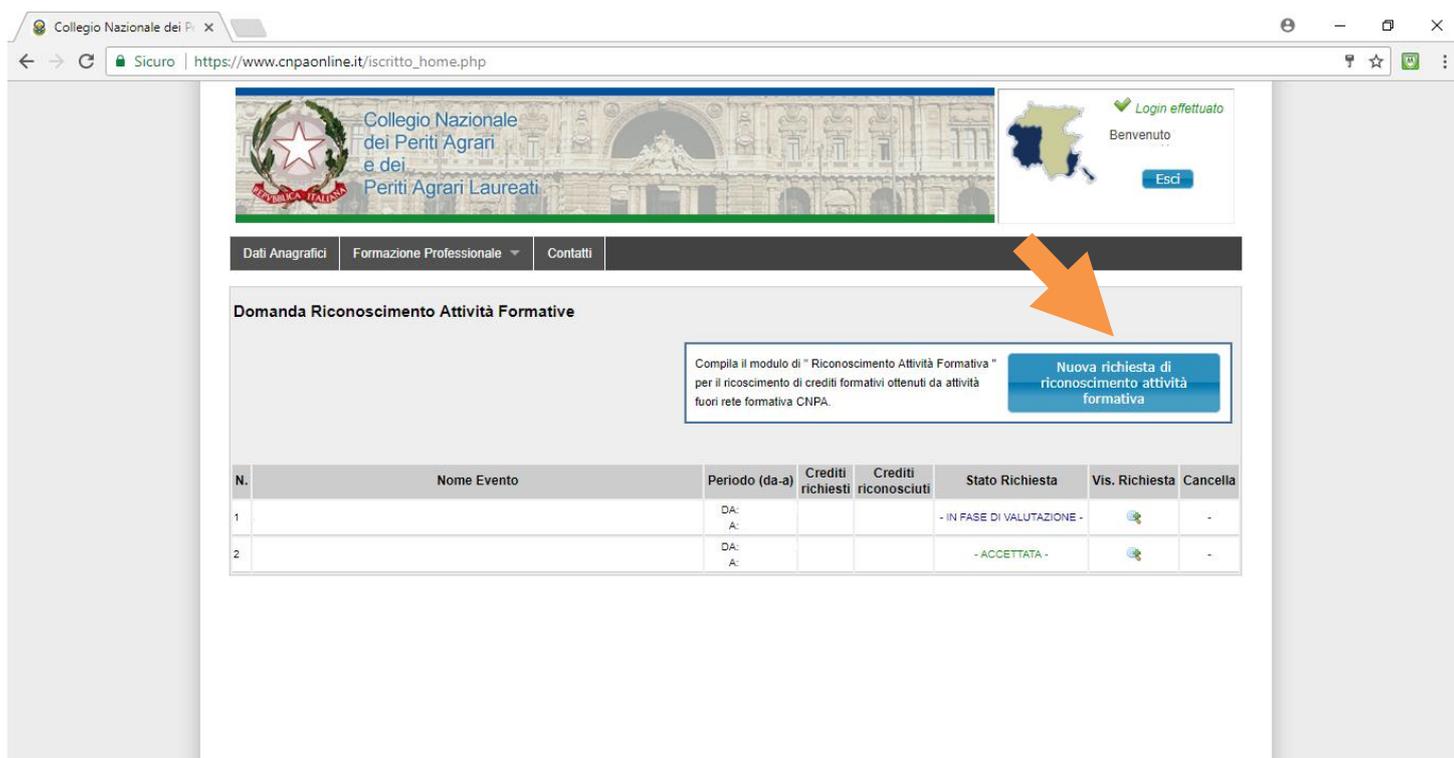


Figura 7: Accesso avvenuto alle proprie richieste

Cliccando sul riquadro indicato con la freccia nella figura 7 si entra nella posizione di richiesta di un nuovo riconoscimento  
A questo punto compare la schermata (figura 8) con i propri dati e il forum di compilazione della richiesta (figura 9)

Collegio Nazionale dei Periti Agrari e dei Periti Agrari Laureati

Benvenuto [Esci](#)

Dati Anagrafici | **Formazione Professionale** | Contatti

**Domanda riconoscimento attività formativa. (Nuova Richiesta)** [<< Torna alla lista](#)

**Stato della Richiesta: Non completa**

Valorizzare tutti i dati richiesti in pagina e cliccare il tasto "salva".  
Quando si sarà sicuri dei dati inseriti in pagina procedere all'invio spuntando il flag "Conferma i dati inseriti nella domanda e inviali al Collegio Territoriale per la valutazione".

**DATI RICHIEDENTE**

Cognome e Nome: \_\_\_\_\_ Titolo: \_\_\_\_\_  
 Codice Fiscale: \_\_\_\_\_ Sesso: - Data nascita: \_\_\_\_\_ Città nascita: \_\_\_\_\_  
 Collegio Territoriale: \_\_\_\_\_ sezione: \_\_\_\_\_ Anno iscrizione: \_\_\_\_\_ Num. Iscrizione: \_\_\_\_\_  
 Residenza: \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

Tipologia attività formativa:

Titolo evento / attività formativa:

Figura 8: propri dati

**CHIEDE**

Tipologia attività formativa:

Titolo evento / attività formativa:

Soggetto erogante:  di:  (Specifica il soggetto erogante)

Descrizione:

Regione:

Sede di svolgimento:   
es.: Aula Magna della facoltà di Agraria - Università degli Studi di Perugia

Località:   
es.: Borgo 20 Giugno, 74 Perugia (PG)

Data inizio \*  Data fine \*  nel formato gg/mm/aaaa (es.: 05/02/2012)

(\* Se l'attività formativa si è svolta in un'unica giornata indicare stessa la data in "Data inizio" e "Data fine".)

Durata:  nel formato hh:mm (es.: 1:00)

Crediti Formativi Professionali RICHIESTI dall'iscritto:

Crediti Formativi Professionali RICONOSCIUTI dal Collegio:  (\*) questo campo è compilabile solo dal Collegio Territoriale di appartenenza.

Note del richiedente:

Figura 9: Forum di compilazione richiesta

A questo punto è sufficiente salvare la richiesta e ricompare la schermata di compilazione con la possibilità di caricare l'attestato e la locandina dell'evento a cui si è partecipato (Figura 10)

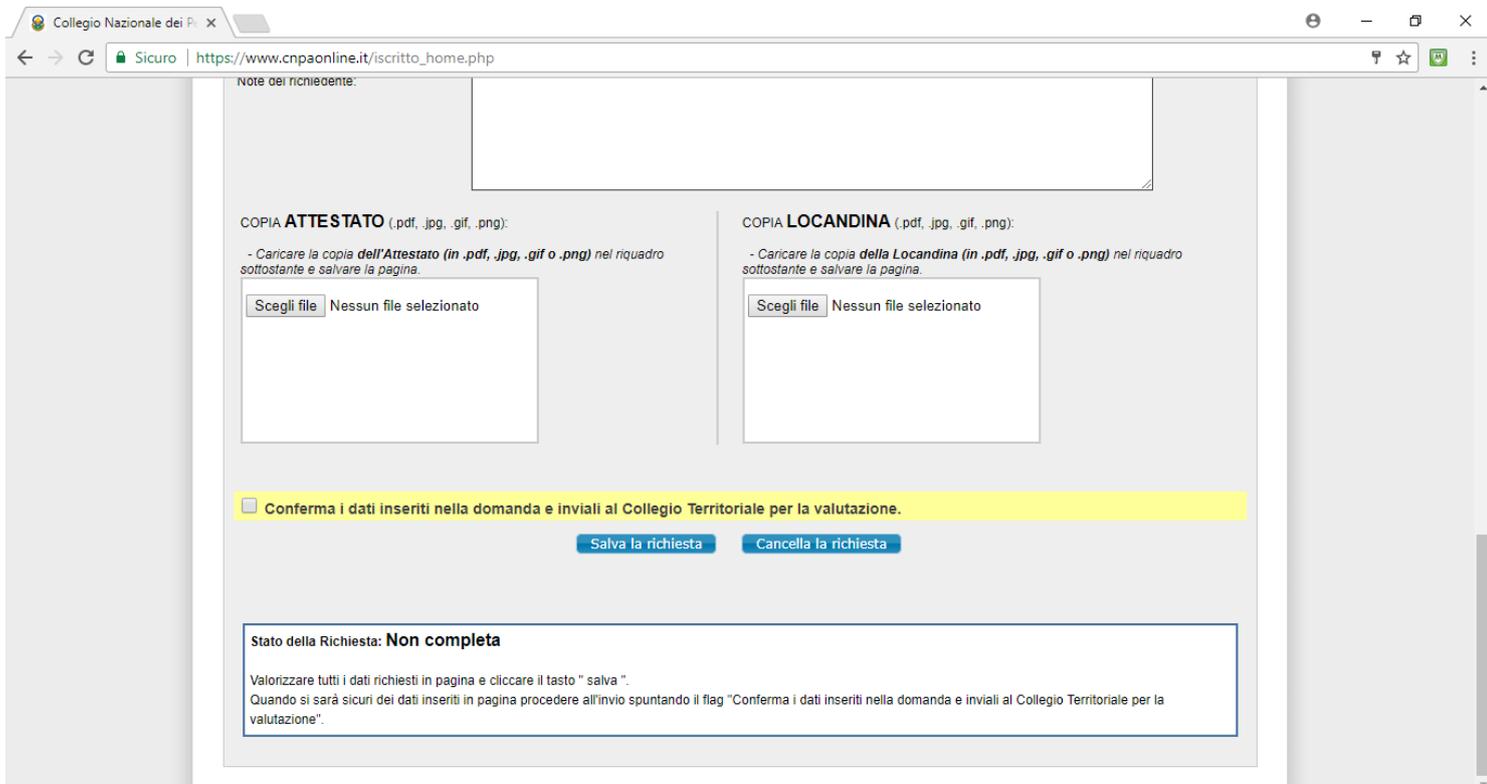


Figura 10: Possibilità di caricamento attestato locandina  
Spuntando la riga gialla sulla richiesta e premendo "salva la richiesta" si invia la propria domanda al proprio Collegio